



No de résolution  
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE PACKINGTON

Réunion régulière du Conseil municipal de la paroisse de Packington, tenue au lieu ordinaire des délibérations, le lundi 7 décembre 2020 à 19 h 30 à laquelle étaient présents:

Madame et messieurs les conseillers suivants : Guillaume Morin, Jean-Noël Moreau, Jules Soucy, Alain Thériault, Linda Levesque et Patrick Michaud formant quorum sous la présidence de M. Émilien Beaulieu, maire.

Le secrétaire-trésorier/directeur général assiste également à la réunion.

RS-178-20

**Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Linda Levesque  
et résolu

d'accepter l'ordre du jour tout en laissant le divers ouvert.

Adoptée à l'unanimité

RS-179-20

**Adoption du procès-verbal des dernières réunions 2020**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau

que le procès-verbal de la réunion du 2 novembre 2020 soit accepté tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité

Il est proposé par Jules Soucy

que le procès-verbal de la réunion du 30 novembre 2020 soit accepté tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité

**Conciliation bancaire**

La conciliation bancaire démontre un solde au 30-11-2020 de 39762.31 \$ au compte courant.

**Période de questions**

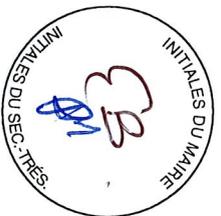
Aucune question

RS-180-20

**Approbation des comptes**

Il est proposé par Jules Soucy  
et résolu

d'accepter les comptes ci-dessous décrits :



No de résolution  
ou annotation

LISTE COMPTE À PAYER DÉCEMBRE 2020

1. Bell Mobilité : Cellulaires	38.98
2. Bell : Caserne, Bureau, Internet	556.40
3. BMR Fourn. garage, complexe, caserne des pompiers	791.66
4. Bossé Pauline : ménage 112 rue des érables	120.00
5. Brandt : Pièces pour pépîne	117.61
6. Carrefour RDL : pièces, inventaire	266.44
7. Centre service partagé : Formation	14.96
8. CS Fleuve et des Lacs : Mise à jour, réparation	2,410.10
9. Construction Michaud du Témis : Pièce plaque vibrante	57.43
10. Eau Douce : Vérification adoucisseur et nettoyage	385.66
11. Éditions Juridique FD : Mise à jour	163.17
12. Électronique Merci : Paget Garage et Paget Pompier	355.09
13. Émilien Beaulieu : Frais de déplacement mai à décembre	144.00
14. Énergie et Ressources : Avis de mutations	40.00
15. Épicerie des 4sous : Sacs à poubelle	37.24
16. Équipement Prot. Témis : Maintenance extincteur	1,388.90
17. Féd. Québécoise Municipalité : Formation taxes foncières	57.49
18. Hydro-Québec : Complexe, Éclairage public, etc.	1,161.38
19. Livraison ML : Transport	34.01
20. Lynda Dumont : Ménage de Fév à Nov. 2020 Centre	945.00
21. Macpek : Pièces	87.36
22. Manic Sanitation : Masque, Désinfectant à main	212.85
23. MMQ : Franchise Assurance	1,000.00
24. MonBuro : Souris, correcteur	41.34
25. Oxygaz :	31.61
26. Pétrole J.Larochelle : Diesel	1,752.64
27. Petite Caisse : Poste Canada, Café, Informateur	369.55
28. Peterbilt Atlantic : Inspection camion pompier	501.52
29. Pièces Témis : Fournitures	272.66
30. Place du travailleur : Vêtements Steve et Luc	408.22
31. Plomberie G.M enr. : 5 gallons de glicole 50/50, caserne	421.13
32. RDL Courrier : Transport pour Électronique Mercier	10.39
33. RIDT : Vidange fosse, Versement de nov.	7,472.20
34. Service Kopilab : Agrafes, Encore	464.21
35. Servitech : Honoraire pour calcul médiane	703.65
36. SAAQ : Immatriculation souffleur	<u>297.90</u>
	23,132.75

RS-181-20

Adoption des prévisions budgétaires 2021 de la RIDT

Il est proposé par Alain Thériault  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington adopte les prévisions budgétaires 2021 de la Régie des déchets de Témiscouata qui démontrent des revenus et des dépenses de 4,061,770.\$.

Adoptée à l'unanimité

**Rue du Bocage**

À la suite de la rencontre avec Mme Josyane Pettigrew, M. le maire s'était entendu pour qu'elle présente par écrit sa proposition pour l'acquisition de l'emprise de la rue du Bocage.

Aucune correspondance n'a été reçu de sa part

Comme le conseil est d'avis qu'il est toujours mieux d'avoir une entente amiable que de procéder par expropriation

En conséquence,  
il est proposé par Patrick Michaud  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington est toujours en accord pour une entente de gré à gré dans le dossier de l'acquisition de la rue du Bocage.

Que le Conseil désire préciser que la valeur de ses terrains est directement proportionnelle à ce qu'il y ait une rue pour les desservir et que sans cette rue, la valeur est beaucoup moindre.

Que le Conseil informe Mme Pettigrew, que dans tous les projets de développement domiciliaire, l'infrastructure est toujours donnée à la municipalité qui s'assure de sa construction. Cet investissement municipal représente des sommes importantes qui sont pas négligeable dans ce dossier.

Que le Conseil municipal de la paroisse de Packington accorde un délégué supplémentaire à Mme Pettigrew pour s'entendre, soit jusqu'au 11 janvier 19h30, à défaut de quoi, le conseil, lors de cette réunion, prendra position finale dans ce dossier.

Adoptée à l'unanimité

RS-183-20

**Dérogation mineure M. Léo Turgeon**

Le Comité consultatif d'urbanisme recommande d'accepter la dérogation mineure de M. Léo Turgeon concernant un bâtiment qui est situé à 1,6 mètres de la limite du voisin.

Après délibération,  
il est proposé par Guillaume Morin  
et résolu

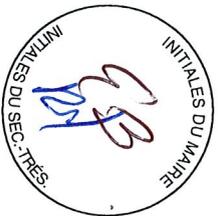
que le Conseil municipal de la paroisse de Packington autorise la dérogation mineure de M. Léo Turgeon

Adoptée à l'unanimité

AV-319-20

**Avis de motion RG-319-2020**

M. Patrick Michaud, conseiller donne avis de motion, qu'à une séance subséquente le conseil municipal de la paroisse de Packington adoptera le règlement 319-2020 amendant le règlement 309-2019, décrétant de nouveaux tarifs pour le ramassage, la disposition et le recyclage des matières résiduelles sur le territoire de Packington.



No de résolution  
ou annotation

RS-184-20

**Dépôt du projet de règlement 319-2020 amendant le règlement 309-2019, décrétant de nouveaux tarifs pour le ramassage, la disposition et le recyclage des matières résiduelles sur le territoire de Packington**

Il est, par la présente, déposé par M. Jules Soucy conseiller, le projet de règlement numéro 319-2020 intitulé règlement amendant le règlement 309-2019, décrétant de nouveaux tarifs pour le ramassage, la disposition et le recyclage des matières résiduelles sur le territoire de Packington et dont copie est annexée aux archives de la municipalité sous la cote PRG-319-2020.

**Frais de représentation du maire et des conseillers**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington autorise le versement des frais de représentation du maire et des conseillers pour les mois de octobre, novembre et décembre 2020 ci-dessous décrit :

Émilien Beaulieu	2,798.62 \$
Guillaume Morin	932.85
Jean-Noël Moreau	932.85
Jules Soucy	932.85
Alain Thériault	932.85
Linda Levesque	932.85
Patrick Michaud	932.85
	<hr/>
	8,395.72 \$

Adoptée à l'unanimité

**Vente pour non-paiement de taxes**

Présentement il reste un solde de 65,184.97 de taxes à recevoir, une diminution de plus de 23,000 \$ depuis la séance de novembre. Les démarches se poursuivent pour récupérer le plus de sommes possibles avant le 31 décembre 2020.

Aucun compte ne nécessite l'envoi à la MRC de Témiscouata pour non-paiement de taxes.

RS-185-20

**Dates des séances du conseil municipal pour 2021**

Il est proposé par Jules Soucy  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington fixe ses séances ordinaires pour l'année 2021 comme suit :

11 janvier 2021	9 février 2021	1 mars 2021
6 avril 2021	3 mai 2021	7 juin 2021
5 juillet 2021	23 août 2021	7 septembre 2021
4 octobre 2021	8 novembre 2021	6 décembre 2021

Adoptée à l'unanimité

**Taux d'intérêts sur les comptes passés dus**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington maintienne le taux d'intérêt applicable sur les comptes de taxes en retard ainsi que les autres comptes au taux de 10% l'an. Le conseil suivra l'évolution de la pandémie et pourra, comme en 2020, ajuster le taux d'intérêts si la situation le demande (passe en zone rouge).

Adoptée à l'unanimité

**Fixer les nouveaux tarifs de location au camping municipal pour 2021**

Comme le conseil n'a pas pu délibérer de ce point lors d'une rencontre de travail.

Il est proposé par Alain Thériault  
et résolu

que leses membres sont tous d'accords pour reporter ce point à la séance de janvier. Le Conseil pourra en discuter lors de la rencontre sur le budget.

Adoptée à l'unanimité

RS-188-20

**Date de l'adoption des prévisions budgétaires**

Il est proposé par Jules Soucy  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington fixe au mardi 15 décembre 2020, la date pour l'adoption des prévisions budgétaires 2021.

Adoptée à l'unanimité

RS-189-20

**Inspecteur municipal**

Considérant que le service en inspection a créé des déceptions au niveau de la clientèle autant qu'à celui de la direction;

Considérant que nous avons eu beaucoup de confusion au niveau de la gestion des permis (suivi, gestion numérique et territorial);

Considérant que le travail de classement des archives des permis n'a pratiquement pas avancé depuis 3 semaines et que l'intérêt démontré par M. Provost à cet égard est directement proportionnel au résultat que nous constatons dans l'avancement de ce dossier;

Considérant que nous désirons avoir un service qui soit plus axé vers le service à la clientèle, approche pro-active pour rechercher des solutions et plus adapté pour sensibiliser la population à l'importance de travailler en amont.

Considérant que le Conseil a une ressource à l'interne qui pourrait répondre à nos besoins et qui refléterait plus notre image corporative et notre vision de ce service;

Considérant que le directeur général a eu une discussion avec M. Mathieu Lehoux pour lui faire part de ses observations et de sa déception et que la situation ne s'est pas améliorée;



No de résolution  
ou annotation

En conséquence,  
il est proposé par Guillaume Morin  
et résolu

Le Conseil est d'avis après analyse du nouveau service en inspection, qu'il ne répond pas à l'offre que le conseil désire offrir à sa population.

Que le conseil met fin à ce service avec la MRC et ce à compter du 31 décembre 2020.

Que le conseil conserve avec la MRC, les dossiers en installation septique, bande riveraine et puits d'eau potable.

Que le Conseil municipal demande que tous les dossiers en cours lui soit retourné.

Adoptée à l'unanimité

**RS-190-20**

**Location de salle du 17 décembre 2020 au 3 janvier 2021**

Considérant les nouvelles mesures gouvernementales concernant les locations de salles, le conseil désire faire des précisions pour l'ensemble de la population;

Il est proposé par Alain Thériault

Que le Conseil municipal de la paroisse de Packington n'autorise pas de location de salle durant la période du 17 décembre au 3 janvier inclusivement. Le conseil demande de mettre cette directive dans le prochain informateur.

Adoptée à l'unanimité

Il est proposé par Jules Soucy  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington a pris connaissance de la liste et demande d'envoyer des avis recommandés aux huit dossiers en souffrance depuis 2017. D'envoyer des avis à tous les autres contribuables pour diminuer le plus possible les sommes à recouvrir. Le Directeur général rendra compte des avancés et le conseil devra statuer pour les dossiers non réglés et en souffrance lors de sa réunion du 7 décembre prochain.

Adoptée à l'unanimité

**RS-191-20**

**Assurance 2021**

Il est proposé par Jules Soucy  
et résolu

que le Conseil approuve le renouvellement des assurances de la municipalité pour l'année 2021 au montant de 23,959.00 \$

Adoptée à l'unanimité

**Acti-Famille : aide financière et commandite**

Le Conseil désire obtenir plus d'information en regard de cette demande à savoir si la population de Packington utilise ce service. Que le conseil est d'avis



qu'Acti-Famille publicise plus ses services par l'entremise de notre informateur pour se faire connaître de notre population.

**Mandat Me Pierre Laurin : Commission municipale du Québec**

Dans la demande d'avis de conformité à la Commission municipale du Québec, il faut être représenté par un avocat. Présentement il doit y avoir une rencontre de gestion pour planifier la rencontre avec le juge administratif.

Le Directeur général a communiqué avec Me Pierre Laurin pour représenter la municipalité. Le mandat demandé se restreint à la rencontre de gestion. Aucune décision ne sera rendue c'est juste une planification des dates pour rendre une décision.

Il est proposé par Patrick Michaud  
et résolu

que le Conseil municipal de Packington donne un mandat spécifique à Me Pierre Laurin pour représenter la municipalité de Packington pour la réunion de gestion et de donner au conseil ses orientations en rapport avec cette cause.

Adoptée à l'unanimité

**Perce-Neige du Temiscouata**

L'organisme demande une aide financière pour l'organisation de ses activités. Le Conseil désire savoir si des jeunes de notre municipalité reçoivent des services des Perce Neige du Temiscouata. M Jules Soucy communiquera avec l'organisme pour avoir l'information

La décision est reportée au mois de janvier 2021

**Caisse populaire**

M le maire informe les membres du conseil de la rencontre qu'il a eu avec les trois autres municipalités pour trouver une solution alternative pour prolonger l'ouverture des points de services.

Comme la municipalité a eu deux rencontres avec les représentants de la caisse et que les revendications des autres municipalités pour prolonger l'ouverture de la caisse sont déjà en processus présentement. Notre objectif présentement est de négocier des avantages pour diminuer l'impact de la fermeture de notre point de service. En autre avoir un fonds de caisse pour le change pour les organismes et nos commerces. Avoir un TPV gratuit pour permettre aux gens de payer leur compte avec leur carte de débit. Avoir un poste de travail pour permettre aux contribuables qui n'ont pas d'ordinateur de venir faire leurs transactions.

Les membres du conseil sont d'avis de ne pas se joindre aux autres municipalités dans cette démarche.

**Mandat RCGT : Reddition de compte PAVL – Volet ERL**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington retienne les services de la firme comptable Raymond, Chabot, Grant Thornton pour la préparation de la reddition de compte concernant la subvention dans le cadre du programme d'aide à la voirie locale – Volet entretien du réseau routier.



No de résolution  
ou annotation

Adoptée à l'unanimité

**Francine Caron**

M. Alain Thériault informe le conseil que M. Yvan Pelletier, conjoint de Mme Francine Caron, l'a informé qu'ils n'avaient pas eu de nouvelles concernant leur dossier de construction.

M. Denis Moreau informe que la réponse a été envoyée par Purolator et qu'il avait lu la lettre adressée à Mme Caron. Le Directeur général vérifiera cette information

**Compte-rendu de diverse réunion**

Aucune nouvelle réunion n'a eu lieu

**Période de question**

Aucune question

**Levée de l'assemblée**

À 21 h 10, Mme Linda Levesque propose la levée de l'assemblée