

No de résolution  
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE PACKINGTON

Séance régulière du Conseil municipal de la paroisse de Packington, tenue au Complexe des Générations, lundi 5 février 2024 à 19h30 à laquelle étaient présents:

Madame et messieurs : Guillaume Morin, Jean-Noël Moreau, Sébastien Thériault, Linda Lévesque et Jérôme Dubé formant quorum sous la présidence de M. Jules Soucy, maire.

Le greffier adjoint/directeur général adjoint assiste également à la réunion.

RS-14-0224

**Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Linda Lévesque  
et résolu

d'adopter l'ordre du jour tout en laissant le point « Varia » ouvert.

Adoptée à l'unanimité.

RS-15-0224

**Adoption du procès-verbal de la dernière réunion**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que le procès-verbal du 9 janvier dernier soit adopté tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité.

**Conciliation bancaire**

La conciliation bancaire démontre un solde au 31 janvier 2024 de 2 217.73 \$ au compte courant et de 5.94 \$ au fonds de roulement.

**Période de questions**

- Aucune question.

RS-16-0224

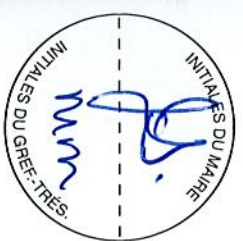
**Approbation des comptes**

Il est proposé par Sébastien Thériault  
et résolu

d'approuver les comptes ci-dessous décrits :

**Comptes à payer - Février 2024**

| Nom  | Montant     |
|--|-------------|
| 1 Bobby Albert (Heures de pratique et bénévole - Pompier)    | 300.00 \$   |
| 2 Serge Albert (Heures de pratique et bénévole - Pompier)    | 300.00 \$   |
| 3 Isabelle Bérubé (Heures de pratique et bénévole - Pompier) | 300.00 \$   |
| 4 Cindy Bérubé (Heures de pratique et bénévole - Pompier)    | 300.00 \$   |
| 5 Avantis Corporation (fenêtre Centre communautaire)         | 1 243.15 \$ |



No de résolution  
ou annotation

|    |  |              |
|----|--|--------------|
| 6  | Bureau Publicité Droit (Avis de mutation)                    | 30.00 \$     |
| 7  | CAUREQ (Formation pompier)                                   | 270.00 \$    |
| 8  | Groupe Canadien DJG  | 16.50 \$     |
| 9  | Croix-Rouge Canadienne (abonnement annuel)                   | 225.00 \$    |
| 10 | Centre Régional de Service (Bibliothèque)                    | 4 007.57 \$  |
| 11 | Eau Douce ENR. (Nettoyage du système)                        | 411.82 \$    |
| 12 | Ferme Patoin et Frères (Pelle mécanique, castors)            | 574.88 \$    |
| 13 | Les Fleurons du Québec (Cotisation annuelle)                 | 1 069.27 \$  |
| 14 | Haute-Vitesse Témiscouata (Interet)                          | 68.99 \$     |
| 15 | Infotech (contrat de soutien annuel)                         | 645.13 \$    |
| 16 | H2LAB Inc. (test d'eau)                                      | 225.93 \$    |
| 17 | Yvon Labrie (Heures de pratique et bénévolé - Pompier)       | 300.00 \$    |
| 18 | Laforge & Frères Inc. (Chaîne, crochet)                      | 183.96 \$    |
| 19 | Michaud Briques & Pierres (arbres de Noël x6, 2022 et 2023)  | 172.46 \$    |
| 20 | FQM Assurances (renouvellement annuel)                       | 33 970.94 \$ |
| 21 | Guy Morin (Location de terrain)                              | 28.74 \$     |
| 22 | MRC Témiscouata (Quote-part 2024, paiement numéro 1)         | 8 512.36 \$  |
| 23 | Multimages Camping (frais annuel)                            | 459.90 \$    |
| 24 | Northwest Tires Inc. (Pneus laveuse à pression)              | 26.44 \$     |
| 25 | Groupe Conseil Novo SST (Mutuel de prévention)               | 1 775.79 \$  |
| 27 | Peterbuit Atlantic (pièces pour Western 2013)                | 698.78 \$    |
| 27 | Petite caisse (ruban d'emballage)                            | 9.20 \$      |
| 28 | Pétroles Jacques Larochelle                                  | 7 832.22 \$  |
| 29 | PG Solutions Inc. (abonnement annuel)                        | 11 368.74 \$ |
| 30 | Pièces Témis (fourniture garage)                             | 517.74 \$    |
| 31 | Place du Travailleur (Bottes d'hiver Steve)                  | 220.01 \$    |
| 32 | Raymond Architectural (Garniture Dorex)                      | 146.02 \$    |
| 33 | Récupénergie   | 378.00 \$    |
| 34 | Réseau d'information (Abonnement nouvelles municipales)      | 201.21 \$    |
| 36 | Buropro citation (copies)                                    | 893.28 \$    |
| 37 | Témis Chrysler (pièce pour pickup)                           | 76.99 \$     |
| 38 | Ville de Dégelis (entraide 7 novembre 6e Rang)               | 1 121.60 \$  |
| 39 | Ville de Témiscouata-sur-le-lac (remplissage d'air)          | 195.61 \$    |
| 40 | MRC Témiscouata (Projet protection cours d'eau)              | 3 312.13 \$  |
| 41 | Webeitic.Net (commande 2 ordinateurs portables)              | 3 266.42 \$  |
| 42 | Centre Service Scolaires (annuel ligne SDA et Téléphonie IP) | 1 020.98 \$  |
| 43 | Graphic Impression Inc. (enveloppes 4X9)                     | 203.22 \$    |
| 44 | RIDI (collecte ordure et recyclage)                          | 9 292.49 \$  |
| 45 | MRC Témiscouata – COMOSS Semaine relâche VIP et Tourisme     | 200.00 \$    |
| 46 | Visa remboursement (achats poste Canada timbres)             | 151.59 \$    |
| 47 | Hydro Québec (électricité)                                   | 1 890.42 \$  |

**98 415.48\$**

Mise à jour le 5 février 2024

RS-17-0224

**Appel d'offre – chauffeur occasionnel sur une base temporaire pour le déneigement**

Considérant le manque actuel d'effectif au niveau des services à la voirie pour le déneigement et considérant la nature urgente de la situation;

Il est proposé par Guillaume Morin  
et résolu

Que la municipalité affiche un appel d'offres afin de recruter immédiatement un chauffeur



No de résolution  
ou annotation

occasionnel sur une base temporaire. Le mandat prendra fin à la mi-avril à moins que la situation perdue au-delà de la période estimée. À ce moment, l'administration municipale pourra accorder une extension en fonction de l'évolution des besoins.

Adoptée à l'unanimité.

RS-18-0224

**Appui – Adhésion de la Ville de Trois-Pistoles**

ATTENDU que la Ville de Trois-Pistoles désire adhérer à l'Entente portant l'établissement d'une cour municipale commune par l'extension de la compétence de la cour municipale locale de Rivière-du-Loup sur le territoire de diverses municipalités (Entente

ATTENDU que l'article 18 de ladite Entente prévoit que, sous réserve des modalités prévus à la *Loi sur les cours municipales*, tout autre municipalité locale ou régionale peut, avec le consentement unanime des municipalités déjà parties à l'entente, adhérer à l'Entente;

ATTENDU que cette adhésion doit se faire par règlement et est conditionnelle à l'acceptation, par la Ville de Trois-Pistoles, des conditions prévues à l'Entente et ses modifications;

ATTENDU que le règlement 891 de la Ville de Trois-Pistoles a été adopté lors de la séance ordinaire du 10 octobre 2023 et est entré en vigueur le 17 octobre 2023 ;

**EN CONSÉQUENCE,**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que ce conseil approuve l'adhésion de la Ville de Trois-Pistoles à l'Entente portant l'établissement d'une cour municipale commune par l'extension de la compétence de la cour municipale locale de Rivière-du-Loup sur le territoire de diverses municipalités.

Adoptée à l'unanimité.

RS-19-0224

**Nomination d'un maire suppléant (pro-maire)**

Il est proposé par Yves Lebel  
et résolu

que le conseil municipal de Packington nomme Madame Linda Lévesque à titre de mairesse suppléante de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité.

RS-20-0224

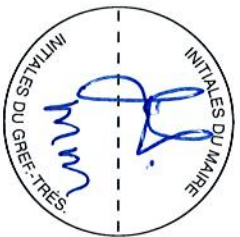
**Infodimanche – Hommage aux bénévoles**

Considérant que le 27 mars prochain, le journal Infodimanche publiera une section spéciale dans l'édition de Pâques rendant hommage à un bénévole de chacune des municipalités;

Considérant l'importance du travail de nos bénévoles pour notre communauté et l'importance de souligner leurs accomplissements;

il est proposé par Linda Lévesque  
et résolu

que le conseil municipal rende hommage à un bénévole de Packington, et par



No de résolution  
ou annotation

conséquent, retienne une publicités de 1/32 de page pour un montant de 115\$ afin de souligner le beau travail effectué par le comité bénévole de la Bibliothèque municipale.

Adoptée à l'unanimité.

RS-21-0224

**Publicité – Brochure touristique officielle du Témiscouata 2024**

Considérant que le Conseil municipal trouve important de maintenir une page de publicité dans la brochure touristique officielle du Témiscouata;

Considérant que cette brochure touristique est un bon investissement pour faire connaître notre municipalité aux touristes;

Il est proposé par Sébastien Thériault  
et résolu

que le conseil procède à l'achat d'une publicité de 1 page au coût de 825\$ plus taxes pour la prochaine édition de la brochure touristique officielle du Témiscouata 2024.

Adoptée à l'unanimité.

RS-22-0224

**Programme de soutien pour l'ensemencement des lacs et cours d'eau : Subvention 2024 – Volet ensemencement estival et Pêche en herbe**

Il est proposé par Jérôme Dubé  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington autorise M. Denis Clermont à présenter une demande de subvention dans le cadre du programme de soutien pour l'ensemencement des lacs et des cours d'eau 2024-2025 dans le volet ensemencement estival ainsi que dans le programme Pêche en herbe de la Fondation de la faune du Québec (FFQ);

Que Denis Clermont est autorisé à signer pour et au nom de la municipalité tous les documents se rapportant à ce programme.

Que le Conseil municipal de la paroisse de Packington accepte la responsabilité de ce projet dans l'éventualité que le projet soumis soit subventionné. Le montant demandé sera d'une valeur de 1 000.00\$

Adopté à l'unanimité.

RS-23-0224

**Partenariat -1<sup>re</sup> Édition du Poker Run Motoneige au Témiscouata**

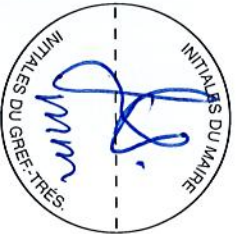
Considérant que l'hiver 2024 marquera la réalisation d'une nouvelle activité hivernale pour les adeptes de motoneige soit la **1<sup>e</sup> édition du Poker Run Motoneige au Témiscouata** le samedi 2 mars prochain.

Considérant que cette nouvelle activité se veut rassembleuse afin de faire vivre aux participants(es) une expérience de randonnée agréable et pittoresque dans notre beau coin de pays.

Il est proposé par Jérôme Dubé  
et résolu

que le conseil souhaite faire partie de l'équipe de partenaires en lien avec la tenue de

120



No de résolution  
ou annotation

cette activité et que par conséquent, une commandite de 100,00\$ sera  
remise au comité organisateur à cette fin.

Adoptée à l'unanimité.

RS-24-0224

**Aide financière – ligne de Vie du Temiscouata – Quillethon Lorraine  
Ouellet-Castonguay**

Il est proposé par Yves Lebel  
et résolu

que le conseil municipal de Packington souhaite appuyer *l'organisme Ligne de Vie du Temiscouata*, organisme qui œuvre dans le support aux personnes atteintes de cancer et à leur famille. Pour cette raison, la municipalité participera à la 30<sup>e</sup> édition du *Quillethon Lorraine Ouellet-Castonguay* qui se déroulera du 10 au 18 février prochain. La municipalité contribuera un montant de 100\$ afin d'inscrire une équipe à l'évènement.

Adoptée à l'unanimité.

RS-25-0224

**Tableau de bord 2023**

Considérant que les membres du conseil municipal de la paroisse de Packington ont pris connaissance du tableau de bord de gestion du schéma de couverture de risques en sécurité incendie 2023;

**Par conséquent,**

Il est proposé par Guillaume Morin  
et résolu

que le conseil municipal de Packington adopte le Tableau de bord de gestion du schéma de couverture de risques en sécurité, tel que présenté par son service de sécurité incendie pour l'année 2023.

Adoptée à l'unanimité.

RS-26-0224

**Monitrice surveillance de plage**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que le conseil municipal mandate l'administration municipale à contacter les monitrices qui ont effectué la surveillance l'été dernier afin de voir s'il y a un intérêt de leur part à revenir pour la prochaine saison. Si aucune d'elle ne témoigne de l'intérêt à faire un retour, le conseil mandate l'administration municipale à publier une offre d'emploi afin de procéder à l'embauche d'une nouvelle surveillante de plage pour la plage municipale de Packington pour la saison estivale 2024.

Adoptée à l'unanimité.



No de résolution  
ou annotation  
**RS-27-0224**

**Demande de subvention : PAVL-PPA-CE**

M. Yves Lebel se retire des discussions pour ce point étant donné qu'il est attaché politique de Mme Amélie Dionne, députée de notre comté.

Il est proposé par Linda Lévesque  
et résolu

que le conseil municipal de Packington demande une aide financière de 30 000,00\$ pour la réalisation de travaux de réfection, d'installation de ponceaux et de rechargement sur dans le cadre du PAVL-PPA-Ce.

Adoptée à la majorité.

**RS-28-0224**

**Livree des forêts**

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que le conseil municipal de Packington appui les acériculteurs témiscouatains affectés ces dernières années par l'invasion importante de la livrée des forêts, qui cause d'énormes problèmes à la viabilité de leur industrie. Pour ces raisons, l'administration municipale fera parvenir cette résolution à la MRC de Témiscouata, dans l'espoir que celle-ci puisse entreprendre des pourparlers avec les différents paliers gouvernementaux pour venir en aide aux producteurs affectés par les moyens qui s'imposent.

Adopté à la majorité.

**RS-29-0224**

**MRC de Témiscouata : quotes-parts 2024**

Considérant que la MRC de Témiscouata a transmise la facturation de l'ensemble des quotes-parts pour l'année 2024 ;

Considérant que le Conseil doit acquitter des factures pour un montant de 34,049.43 \$ pour la prochaine année ;

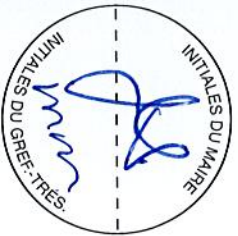
Considérant que le Conseil trouve important de répartir le paiement desdites quotes-parts en fonction de la perception des taxes municipales ;

En conséquence,  
il est proposé par Jérôme Dubé  
et résolu

que le Conseil municipal de la paroisse de Packington autorise le paiement des différentes quotes-parts en quatre versements égaux qui respectent la perception des taxes municipales. Que le Conseil autorise le versement de la manière suivante :

|                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 1 <sup>e</sup> versement | 8,512.36 \$ |
| 2 <sup>e</sup> versement | 8,512.36 \$ |
| 3 <sup>e</sup> versement | 8,512.36 \$ |
| 4 <sup>e</sup> versement | 8,512.36 \$ |

Adoptée à l'unanimité.



No de résolution  
ou annotation  
RS-30-0224

**Rabais sur les comptes de taxes pour les comptes acquittés au complet**

Il est proposé par Yves Lebel  
et résolu

que le conseil municipal de Packington autorise l'administration municipale d'accorder une rabais de 2% sur la facturation des comptes de taxes foncières et de services pour les propriétaires, qui acquitteront au complet le montant annuel avant le 31 mars de l'année en cours, à partir de 2025.

Adopté à l'unanimité

RS-31-0234

**Commandite : Club Cabgym**

Considérant que deux membres du Club Cabgym sont de Packington;

Il est proposé par Jean-Noël Moreau  
et résolu

que le conseil municipal de Packington autorise la commandite d'un montant de 100\$, soit deux montants de 50\$ au Club Cabgym pour les deux gymnastes de notre localité.

Adopté à l'unanimité.

**Correspondance**

**Période de questions**

**Divers**

**Levée de l'assemblée**

À 20h08, Linda Lévesque propose la levée de l'assemblée.